



5520 Chabot, #302
Montréal (Québec)
H2H 2S7

Offre d'emploi : directeur·rice des opérations et des services aux membres

Les SMAQ est une jeune association qui regroupe plus de soixante-dix membres issus de l'industrie du spectacle à travers le Québec. Elle a comme mission de représenter les lieux de diffusion culturels indépendants et de défendre leurs intérêts. Les SMAQ développe également des services et des projets pour contribuer à la professionnalisation de ses membres et les soutenir dans l'accomplissement de leur mission.

Entrée en poste : Novembre 2025

Durée : poste permanent

Heures : 35h/semaine (les heures de lunch rémunérées sont en sus)

Salaire : salaire concurrentiel à déterminer selon l'expérience

Langues : français écrit et parlé ; anglais, un atout

Mission

La personne occupant ce rôle sera responsable des opérations de l'association, incluant l'administration, le financement, la formation, la comptabilité et les ressources humaines ainsi que les services aux membres. Elle supervisera quotidiennement une équipe de 3 à 5 personnes. La personne recherchée devra faire preuve de leadership, de rigueur, d'autonomie et d'esprit d'équipe.

Responsabilités

- Superviser l'équipe des opérations ou effectuer certaines tâches directement, selon le champ de responsabilité
- Assurer, en collaboration avec la chargée de financement et le directeur général, le financement public adéquat de l'association
- Contribuer à la mise en œuvre et au suivi du plan stratégique en collaboration avec le directeur général
- Encadrer, motiver et évaluer les membres de l'équipe sous sa supervision; participer aux processus de recrutement et d'intégration
- Développer et entretenir des partenariats avec les membres, institutions, bailleurs de fonds, associations sectorielles et partenaires privés
- Participer aux rencontres du conseil d'administration et assurer le suivi des décisions



5520 Chabot, #302
Montréal (Québec)
H2H 2S7

- Participer à des événements sectoriels afin d'assurer la visibilité des SMAQ et représenter l'association dans les instances de concertation et auprès des parties prenantes externes
- Contribuer à la préparation des rapports annuels
- Assurer une veille sur les enjeux touchant le milieu de la diffusion indépendante et formuler des recommandations
- Superviser la gestion des budgets, optimiser l'utilisation des ressources et préparer les rapports financiers en collaboration avec la comptabilité et la chargée de financement
- Développer des outils de suivi, proposer des améliorations aux services aux membres et évaluer régulièrement les retombées des actions

Profil recherché

- Minimum de 5 ans d'expérience dans le milieu culturel
- Expérience avérée en position de leadership dans une entreprise ou une association sectorielle culturelle
- Solide expérience en financement et en montage de projets culturels
- Excellente connaissance du milieu culturel québécois et de ses enjeux
- Expérience confirmée en gestion et mobilisation d'équipe
- Grandes compétences en planification, organisation et gestion des priorités
- Excellentes habiletés de communication interpersonnelle et de représentation auprès d'acteurs variés (diffuseurs, partenaires institutionnels, bailleurs de fonds)
- Capacité à gérer plusieurs dossiers et projets simultanément, avec rigueur et autonomie
- Excellente maîtrise du français écrit et bonnes aptitudes rédactionnelles; connaissance fonctionnelle de l'anglais
- Bonne maîtrise des environnements de travail collaboratifs (Microsoft 365, Airtable, etc.)
- Leadership mobilisateur et intérêt marqué pour le développement du milieu culturel indépendant

Avantages

- Assurances collectives médicales et dentaires avec contribution de l'employeur après 6 mois de service
- Cinq semaines de congés payés par année : 2 semaines de vacances, 5 journées de congés mobiles et un congé hivernal pendant les fêtes
- Pausas dîner rémunérées
- Participation à des événements de l'industrie culturelle (festivals, conférences, congrès, premières, concerts, etc.)
- Abonnement Spotify



5520 Chabot, #302
Montréal (Québec)
H2H 2S7

- Télétravail partiel possible, selon les projets en cours
- Occasion d'évoluer au sein d'une équipe expérimentée dans le domaine culturel
- Bureau à aire ouverte

Intéressé.e?

Vous aimez la culture et les arts de la scène d'ici ? Vous souhaitez mettre votre expérience sectorielle au service d'une jeune association québécoise ? Postulez dès maintenant !

Faites parvenir votre CV ainsi qu'un bref texte présentant vos ambitions professionnelles à direction@lessmaq.ca.

Les SMAQ propose un environnement de travail où le respect, la diversité, l'équité et l'inclusion sont des valeurs premières. Avec ses employés et travailleurs contractuels, l'entreprise prend des moyens concrets pour augmenter la diversité au sein de ses équipes de travail. Merci de contribuer à diversifier et enrichir l'industrie musicale québécoise.

Veillez noter que les candidatures seront évaluées dès leur réception pour pourvoir le poste rapidement. Seules les personnes dont la candidature a été retenue seront contactées. Merci de votre compréhension.